

# **Wewnątrzszkolny System Oceniania w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi**

## **CELE WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA**

### **§ 1**

Wprowadzenie wewnątrzszkolnego systemu oceniania ma na celu:

- a. oparcie pracy edukacyjnej o podstawy programowe
- b. zwiększenie rangi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności w ramach finalnej oceny przedmiotowej uczniów
- c. dostarczenie nauczycielowi możliwie precyzyjnej informacji o poziomie osiągnięcia założonych celów kształcenia, szczególnie w zakresie umiejętności
- d. wdrażanie uczniów do efektywnej samooceny
- e. rozwijanie poczucia odpowiedzialności ucznia za osobiste postępy w dziedzinie edukacji
- f. wdrażanie do systematycznej pracy
- g. pobudzenie rozwoju umysłowego ucznia
- h. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o osiągnięciach ich dzieci.

## **ZASADY OCENIANIA**

### **§ 2**

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry
2. Przyjmuje się następującą skalę ocen zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych:
  - niedostateczny – 1
  - dopuszczający – 2
  - dostateczny – 3
  - dobry – 4
  - bardzo dobry – 5
  - celujący – 6
3. Dopuszcza się stosowanie znaku „0”, „nb”, „np.” i „bz”.

## **FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIA**

### **§ 3**

- Sprawdziany pisemne podsumowujące dział lub znaczną część materiału, zapowiadane z co najmniej 1-tygodniowym wyprzedzeniem, zwane dalej pracami klasowymi;
- Krótkie prace pisemne z wyznaczonego materiału;
- Wypowiedzi ustne na zadany temat lub dyskusja na zadany temat;
- Prace domowe, w tym wypracowania pisemne i referaty – przygotowywane na podstawie dostępnych źródeł informacji;
- Praca w grupie;
- Prace dodatkowe uzupełniające bądź poszerzające wiedzę i umiejętności;
- Osiągnięcia ucznia w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych.

## KRYTERIA OCENIANIA

### § 4

#### Kryteria ocen cząstkowych

- Prace pisemne: sprawdziany i kartkówki.  
Procentowe ilości uzyskanych przez ucznia punktów i ich przeliczenie na ocenę:

**0 ÷ 30 %**···**niedostateczny**

**31 ÷ 50 %**···**dopuszczający**

**51 ÷ 74 %**···**dostateczny**

**75 ÷ 85 %**···**dobry**

**86 ÷ 100%**···**bardzo dobry**

Stopień celujący otrzymuje uczeń, który otrzyma z pracy ocenę bardzo dobry oraz rozwiąże zadanie dodatkowe wykraczające poza podstawę programową z przedmiotu.

### § 5

#### Kryteria i zasady ustalania śródrocznych ocen klasyfikacyjnych

- W celu ustalenia śródrocznej oceny klasyfikacyjnej oblicza się średnią z ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia od początku roku szkolnego – nazywaną średnią  $S_1$ .
- Średnią  $S_1$  oblicza się zachowując następujące zasady :
  - Oceny uzyskane z aktywności na lekcji, pracy w grupach oraz innych dodatkowych prac otrzymują wagę 1;
  - Oceny uzyskane z krótkich prac pisemnych (kartkówek) otrzymują wagę 2 (liczą się jak dwie pojedyncze oceny);
  - Oceny uzyskane z prac klasowych, sprawdzianów, testów obejmujących większą partię materiału otrzymują wagę 3 (liczą się jak trzy pojedyncze oceny);
  - Oceny uzyskane z poprawy prac klasowych, sprawdzianów, testów obejmujących większą partię materiału otrzymują wagę 5 (liczą się jak pięć pojedynczych ocen);
  - Średnia  $S_1$  obliczana jest ze wszystkich ocen wystawionych uczniowi w dzienniku.
- Śródroczną ocenę klasyfikacyjną** z zajęć edukacyjnych ustala się na odpowiedni stopień w zależności od wyliczonej średniej  $S_1$  zgodnie z następującą zasadą (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku):

Średnia $S_1$	STOPIEŃ
$S_1 < 1,60$	niedostateczny
$1,61 \leq S_1 < 2,60$	dopuszczający
$2,61 \leq S_1 < 3,60$	dostateczny
$3,61 \leq S_1 < 4,60$	dobry
$4,61 \leq S_1 < 5,60$	bardzo dobry
$S_1 \geq 5,61$	celujący

**Kryteria i zasady ustalania rocznych ocen klasyfikacyjnych**

- W celu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej oblicza się średnią z ocen cząstkowych uzyskanych przez ucznia od momentu klasyfikacji śródrocznej – nazywaną średnią  $S_2$ ;
- Średnią  $S_2$  oblicza się, zachowując te same zasady, jak przy obliczaniu średniej  $S_1$ ;
- Podstawą ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej są średnie :  $S_2$  i średnia końcowa  $K$  obliczona w następujący sposób:

$$K = \frac{S_2 + (\text{ostateczny stopień otrzymany w wyniku klasyfikacji śródrocznej})}{2}$$

Przy czym średnia  $S_2$  musi być wyższa niż 1,61, by ubiegać się o ocenę wyższą niż niedostateczny.

- **Przez ostateczny stopień** otrzymany w wyniku klasyfikacji śródrocznej rozumie się stopień uzyskany w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub stopień uzyskany ze sprawdzianu poprawkowego, o którym mowa w ust.6, a przypadku braku tych ocen (uczeń nieklasyfikowany) średnią  $S_1$ . **Roczną ocenę klasyfikacyjną** z zajęć edukacyjnych ustala się na odpowiedni stopień zgodnie z następującą zasadą :

Średnia $S_1$	STOPIEŃ
$S_1 < 1,60$	niedostateczny
$1,61 \leq S_1 < 2,60$	dopuszczający
$2,61 \leq S_1 < 3,60$	dostateczny
$3,61 \leq S_1 < 4,60$	dobry
$4,61 \leq S_1 < 5,60$	bardzo dobry
$S_1 \geq 5,61$	celujący

- W wyjątkowych sytuacjach, gdy jest to z korzyścią dla ucznia, można przy wyznaczaniu oceny końcowej zamiast ostatecznego stopnia uzyskanego w wyniku klasyfikacji śródrocznej stosować średnią  $S_1$ .
- Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą końcoworoczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną.
- Laureaci i finaliści olimpiad zawodowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą końcoworoczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną. W przypadku, gdy tematyka olimpiady pokrywa się z tematyką większej niż jednego przedmiotu zawodowego (przedmioty pokrewne) uczeń wskazuje jeden przedmiot, z którego chciałby mieć wystawioną ocenę celującą.
- Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej lub zawodowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu końcoworocznnej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

**Formy i sposoby poprawiania ocen cząstkowych**

- Uczeń może przystąpić do poprawy prac klasowych w formie pisemnej w ciągu dwóch tygodni od podania wyników. Ocenę z pracy klasowej można poprawić jeden raz. Ocena ze sprawdzianu poprawkowego wstawiona jest do dziennika. Sprawdzenie poprawkowe odbywa się w terminie

ustalonym przez nauczyciela w czasie, w którym uczeń nie ma innych zajęć edukacyjnych. Uczeń może poprawiać każdą ocenę z prac klasowych;

- Uczeń może poprawić ocenę z krótkiej pracy pisemnej lub kartkówki w jednej z dwóch form: pisemnej (w terminie ustalonym przez ucznia i nauczyciela) lub ustnej (na lekcji);
- Jeżeli uczeń jest nieobecny na pracy pisemnej i nie przystąpi do jej napisania w ciągu dwóch tygodni otrzymuje znak 0 (zero). Jej wartość wynosi 0 a waga zależna jest od rodzaju pracy pisemnej.

### **Formy i sposoby poprawiania śródrocznej oceny klasyfikacyjnej lub nieklasyfikowania**

- Uczeń może przystąpić do poprawy śródrocznej oceny klasyfikacyjnej w terminie i formie ustalonej z nauczycielem. Zasada ta dotyczy także uczniów niesklasyfikowanych;
- Śródroczną ocenę klasyfikacyjną uczeń może poprawić jeden raz.

## § 9

### **Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej**

- Uczeń (jego rodzic lub opiekun prawny) może ubiegać się o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej jeżeli obliczona dla ucznia średnia końcowa **K** jest mniejsza co najwyżej o 0,5 od średniej końcowej pozwalającej na uzyskanie wyższego stopnia zgodnie z zasadą podaną w pkt.5;
- Uczeń (jego rodzic lub opiekun prawny) składa na piśmie wnioski do nauczyciela danego przedmiotu o umożliwienie uzyskania wyższej oceny niż przewidywana w terminie 2 dni od daty podania przez nauczyciela przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej;
- Nauczyciel w ciągu 2 dni ustala formę oraz termin sprawdzianu poprawkowego, który powinien odbyć się nie później niż 4 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej;
- Nauczyciel sprawdza wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi określonymi w planie kierunkowym nauczyciela;
- Aby nauczyciel mógł podwyższyć ocenę o jeden stopień, uzyskana ze sprawdzianu ocena musi być wyższa od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej;
- Ocena ta jest wpisana do dziennika.

## KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA

Zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi obowiązuje sześciostopniowa skala ocen zachowania:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

## § 10.

Ocenianie zachowania przeprowadza się dwa razy w ciągu roku szkolnego, równoległe do oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

#### § 11.

Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

#### § 12.

Wewnątrzszkolny system oceniania zachowania jest integralną częścią Szkolnego Programu Wychowawczego.

#### § 13.

Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy na podstawie:

1. ilości zebranych punktów,
2. karty zachowania zawierającej opinie nauczycieli o zachowaniu danego ucznia,
3. po zasięgnięciu opinii uczniów z danej klasy,
4. po rozmowie z ocenianym uczniem.

#### §14.

Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 100 punktów, co jest równoznaczne ocenie dobrej. W ciągu semestru ilość punktów może się zwiększyć lub zmniejszyć. Po zsumowaniu punktów dodatnich i ujemnych otrzymujemy określoną ilość punktów, która wyznacza konkretną ocenę zachowania.

#### § 15.

Ocena na koniec roku jest uśrednioną oceną za pierwszy i drugi semestr. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna ma prawo do zmiany oceny (podwyższenia lub obniżenia) niezależnie od ilości punktów uzyskanych przez ucznia.

#### § 16.

Wychowawca ma obowiązek poinformowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej ocenie zachowania z 1 tydzień przed jej wystawieniem.

#### § 17.

Jeżeli uczeń otrzymał w I okresie ocenę nieodpowiednią lub naganną zachowania, rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do osobistego kontaktu z wychowawcą, aby opracować plan działań mających na celu poprawę zachowania ucznia. W ustaleniach może uczestniczyć pedagog szkolny. Ustalenia powinny być spisane i podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów) i ucznia.

#### § 18.

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

#### § 19.

Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

#### § 20.

Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeśli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w ciągu 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która: ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- b) wychowawca klasy,
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) pedagog szkolny,
- e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- f) przedstawiciel rady rodziców.

Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności: a) skład komisji, b) termin posiedzenia komisji, c) wynik głosowania, d) ustalona ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

#### § 21.

Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna.

#### § 22.

Pozostałe uregulowania prawne dotyczące klasyfikacji, oceniania i promowania uczniów są zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami i zawarte w statucie szkoły oraz obowiązującym rozporządzeniu MEN.

#### § 23.

Ocenę wzorową może otrzymać uczeń, jeżeli w semestrze uzyskał łącznie nie więcej niż 10 punktów ujemnych.

#### § 24.

Kryterium punktowe ocen zachowania:

<b>Ocena zachowania</b>	<b>Ilość punktów</b>
wzorowe	200 i więcej
bardzo dobre	150 -195
dobrze	100 – 145
poprawne	95 -50
nieodpowiednie	45 – 0
naganne	0 i mniej
<b>Zachowanie, za które dodajemy punkty</b>	
Praca na rzecz szkoły (udział w uroczystościach, akademiach, prac w bibliotece szkolnej, redagowanie gazetki, itp.)	5, 10, 20
Godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz (indywidualne, zespołowe, sportowe, wolontariat, harcerstwo, grupy charytatywne potwierdzone) – w zależności od szczebla	10, 20
Udział w konkursach przedmiotowych (etap szkolny, rejonowy, wojewódzki, ogólnopolski)	10, 20, 30, 40
Udział w dniach otwartych szkoły, targach edukacyjnych	5, 10, 20
Aktywne uczestniczenie w życiu szkoły, w projektach i programach szkolnych (działalność w samorządzie klasowym i szkolnym)	5, 10, 20
Pomoc kolegom w nauce	5, 10
95 – 100 % frekwencja	10, 20
Aktywny udział w lekcjach, właściwy stosunek do obowiązków szkolnych, zaangażowane czytelnictwo	5, 10
Wzorowe wypełnianie postanowień regulaminu szkoły	10
Prace społeczne na rzecz szkoły poza lekcjami	5, 10
Przeciwstawianie się agresji	10
Wzorowa kultura osobista	10
<b>Zachowanie, za które odejmujemy punkty</b>	
Każda nieusprawiedliwiona godzina	2
Każde spóźnienie	1
Brak stroju szkolnego podczas uroczystości oraz nieodpowiedni wygląd (makijaż, odsłonięte części ciała, nadmiar ozdób)	5

Brak obuwia zmiennego w porze jesiennej i zimowej	5
Zakłócanie toku lekcji	5
Odpisywanie prac domowych, „ściągnięcie”	5
Używanie telefonu komórkowego podczas lekcji	5
Przetrzymywanie książek z biblioteki szkolnej (za każdy miesiąc)	5
Samowolne opuszczanie budynku lub dziedzińca szkolnego	5
Niedostarczenie wychowawcy usprawiedliwienia w wyznaczonym czasie	5
Umyślne zniszczenie cudzej własności lub dewastacja mienia szkoły (oprócz pokrycia szkody)	10, 20, 30
Brak kultury osobistej (wulgarnie słownictwo, lekceważenie poleceń nauczyciela, kłamstwo, oszustwo, fałszowanie)	20
Nieodpowiednie zachowanie podczas przerw, wyjść ze szkoły i podczas wycieczek szkolnych	5, 10
<b>Poważne przewinienia związane z interwencją policji</b>	
Picie alkoholu lub przebywanie pod jego wpływem na terenie szkoły lub podczas wycieczek szkolnych	100
Zażywanie narkotyków lub przebywanie pod ich wpływem na terenie szkoły lub podczas wycieczek szkolnych	100
Palenie, wdychanie wyrobów tytoniowych lub innych substancji wpływem na terenie szkoły lub podczas wycieczek szkolnych	50
Kradzież, wyłudzenie, wymuszenie	100
Posiadanie (używanie) wpływem na terenie szkoły przedmiotów lub substancji niebezpiecznych	50
Znęcanie się psychiczne lub fizyczne nad kolegami	50, 100

#### USTALENIA KOŃCOWE

- Przepisami nadrzędnymi do tego dokumentu są:
  - **Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.**
  - **Statut Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi, w tym załącznik nr 7 – regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania w CKZiU w Łodzi.**